

PPWOW
program integracji społecznej

**Zarządzenie Nr 50 /2008
Wójta Gminy Wielgomłyny
z dnia 3 listopada 2008 roku**

w sprawie: powołania Gminnej Komisji Oceniającej do spraw oceny ofert składanych w procedurze CPP w ramach Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich Programu Integracji Społecznej.

W związku z przystąpieniem do wykonywania Programu Integracji Społecznej stanowiącego część Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich finansowanego z umowy pożyczki nr 7358 POL, zawartej dnia 07 kwietnia 2007r. pomiędzy Rządem Polskim a Międzynarodowym Bankiem Odbudowy i Rozwoju, w oparciu o Porozumienie zawarte między Gminą Wielgomłyny, a Zarządem Województwa Łódzkiego z dnia 14 kwietnia 2008r., działając na podstawie art.7 ust.1, art. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001r Nr 142, poz. 1591, z 2002r Dz.U Nr 23. Poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r Nr 103, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r Nr 180, poz. 1111) oraz zatwierdzonego „Podręcznika Operacyjnego Realizacji Programu Integracji Społecznej” zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję komisję Oceniającą do oceny składanych ofert w procedurze CPP w ramach Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich Programu Integracji Społecznej w następującym składzie:

Lp	Imię i nazwisko	Funkcja/Stanowisko	Funkcja w Komisji Konkursowej
1.	Bożena Nowak	Sekretarz Gminy Wielgomłyny	Przewodnicząca Komisji
2.	Małgorzata Kubik	Kierownik USC	Zastępca Przewodniczącej Komisji
3.	Małgorzata Czarnecka	Pracownik UG	Sekretarz
4.	Urszula Hofman	Nauczyciel	Członek
5.	Marian Stępień	Nauczyciel/Emeryt	Członek
6.	Maria Poradzisz	Radna	Członek
7.	Sławomir Kuligowski	Pracownik UG	Członek

§ 2. Upoważniam Komisję Oceniającą do przeprowadzania oceny zgłoszonych ofert, w tym w szczególności do:

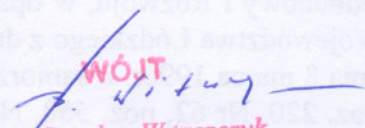
- Sprawdzania kompletności oferty
- Oceny ofert z użyciem ustalonych kryteriów technicznych zawartych w zaproszeniu do składania ofert,
- Ustaleniu rankingu kwalifikujących się ofert i dokonania wyboru oferty (ofert) najkorzystniejszej,
- Przygotowania raportu z oceny ofert zawierającego wskazania najkorzystniejszej oferty (ofert) oraz do uzasadnienia wyboru najkorzystniejszej oferty (ofert),

- Przeprowadzaniu negocjacji celem ustalenia ostatecznego kształtu umowy (jeżeli zachodzi taka potrzeba),

§ 3. W celu zapewnienia niezbędnej obiektywności oceny złożonych ofert ustaliam następujące formularze i dokumenty regulujące prace Komisji Oceniającej, a mianowicie:

- Kryteria oceny technicznej zawarte w Zaproszeniu do składania ofert – pkt 6 (załącznik nr 1),
- Kryteria oceny ofert (merytoryczne) zawarte w Zaproszeniu do składania ofert – pkt 7 (załącznik nr 2),
- Raport z Oceny Ofert (załącznik nr 3),
- Oświadczenie o bezstronności członka Komisji Oceniającej załącznik nr 4)

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Bogdan Witaszczyk

Załącznik nr 1
do zarządzenia Nr Wójta Gminy Wielgomłyny
z dnia

Kryteria oceny technicznej (na podstawie pkt 6 Zaproszenia do składania ofert na usługi integracji społecznej)

W odniesieniu do Części I: - Włączenie seniorów do życia społecznego gminy

- a) zgodność z warunkami realizacji zakresem zamawianych usług w pkt 4 zaproszenia;
- b) dysponowaniem odpowiednią bazą lokalową;
- c) dysponowaniem kadrami z odpowiednimi umiejętnościami
- d) przedstawienie spójnego programu realizowanych usług.

Zamawiający oceni spełnienie powyższych minimalnych kryteriów technicznych w oparciu o następujące dokumenty/oświadczenia:

- oświadczenie usługodawcy o dysponowaniu odpowiednią bazą lokalową.
- oświadczenie osób realizujących usługę o doświadczeniach w pracy ze społecznością lokalną;
- program realizowanych usług.

W odniesieniu do Części II: - Organizacja zajęć podnoszących sprawność fizyczną i kół zainteresowań dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wielgomłyny

- a) zgodność z warunkami realizacji zakresem zamawianych usług w pkt 4 zaproszenia;
- b) dysponowaniem odpowiednią bazą lokalową z zapleczem sanitarnym;
- c) dysponowaniem kadrami z odpowiednim przygotowaniem, kwalifikacjami i uprawnieniami;
- d) przedstawienie spójnego programu realizowanych usług.

Zamawiający oceni spełnienie powyższych minimalnych kryteriów technicznych w oparciu o następujące dokumenty/oświadczenia:

- oświadczenie usługodawcy o dysponowaniu odpowiednią bazą lokalową.
- dokument potwierdzający kwalifikacje personelu realizującego usługę – CV;
- program realizowanych usług.

W odniesieniu do Części III: Nowoczesne przedszkole w gminie.

- a) zgodność z warunkami realizacji zakresem zamawianych usług w pkt 4 zaproszenia;
- b) dysponowaniem odpowiednią bazą lokalową z zapleczem sanitarnym;
- c) dysponowaniem kadrami z odpowiednim przygotowaniem, kwalifikacjami i uprawnieniami;
- d) przedstawienie spójnego programu realizowanych usług.

Zamawiający oceni spełnienie powyższych minimalnych kryteriów technicznych w oparciu o następujące dokumenty/oświadczenia:

- oświadczenie usługodawcy o dysponowaniu odpowiednią bazą lokalową.
- dokument potwierdzający kwalifikacje personelu realizującego usługę – CV;
- program realizowanych usług.

W odniesieniu do Części IV: **Aktywność mieszkańców gminy drogą do poprawy jakości ich codziennego życia**

- a) zgodność z warunkami realizacji zakresem zamawianych usług w pkt 4 zaproszenia;
- b) dysponowaniem odpowiednią bazą lokalową z zapleczem sanitarnym;
- c) dysponowaniem kadrą z odpowiednimi umiejętnościami.
- d) przedstawienie spójnego programu realizowanych usług.

Zamawiający oceni spełnienie powyższych minimalnych kryteriów technicznych w oparciu o następujące dokumenty/oświadczenia:

- oświadczenie usługodawcy o dysponowaniu odpowiednią bazą lokalową.
- oświadczenie osób realizujących usługę o doświadczeniach w pracy ze społecznością lokalną;
- program realizowanych usług.

W odniesieniu do Części V: **Wsparcie szkoleniowe**

- a) zgodność z warunkami realizacji zakresem zamawianych usług w pkt 4 zaproszenia;
- b)
- c)

Zamawiający oceni spełnienie powyższych minimalnych kryteriów technicznych w oparciu o następujące dokumenty/oświadczenia:

- oświadczenie usługodawcy

Załącznik nr 2

Kryteria oceny merytorycznej (na podstawie pkt 7 Zaproszenie do składania ofert na usługi integracji społecznej)

W celu określenia mocnych i słabych stron usługi określa się następujące kryteria oceny:

- Zapisy przedstawionej oferty zawarte w ofercie technicznej i finansowej;
- Współpraca z partnerami lokalnymi;
- Oferowana jakość usługi;
- Innowacyjność c usługi (np. możliwość kontynuacji usługi czy zdolność do zaspokajania potrzeb odbiorców usługi);
- Ekonomiczność i efektywność działań zaproponowanych przez Wykonawcę;
- Inne, wymienić jakie

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 50/2008 Wójta Gminy Wielgomłyny
z dnia 03.11.2008r

Raport z Oceny Ofert

Komisja oceniająca, powołana celem wyboru usługodawców realizujących Program Integracji Społecznej stanowiącego część Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich, finansowanego z umowy pożyczki nr 7358 POL, zawartej w dniu 7 kwietnia 2007r pomiędzy Rządem Polskim a Międzynarodowym Bankiem Odbudowy i Rozwoju dokonała oceny ofert złożonych w odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert ogłoszone przez Wójta Gminy Wielgomłyny.

Komisja pracowała w składzie:

Lp	Imię i nazwisko	Instytucja/funkcja
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

1	Nazwa konkursu (nazwa nadana przez zamawiającego)	
2	Całkowity koszt szacunkowy	
3	Określenie części zamówienia	Część I Część II
4	Czas realizacji usług	Część I..... Część II
5	Termin i miejsce publikacji Zaproszenia	
6	Termin upływu składania wniosków	
7	Czas pracy komisji konkursowej	Od Do
8	Liczba ofert nadesłanych w terminie – w podziale	Łącznie złożone..... Ofert, w tym • Na część I • •

Ocena ofert złożonych w ramach części I.

1	Usługodawcy , którzy złożyli oferty:	1. 2. 3. 4.
2	Usługodawcy spełniający kryteria techniczne: zgodnie z rezultatem oceny w Załączniku nr 1	

Ostateczny ranking ofert

	Nazwa usługodawcy	Mocne strony	Słabe strony	Nr w rankingu

Rekomendacja Komisji Oceniającej:

Mając na względzie wynik oceny ofert Komisja, niniejszym rekomenduje zawarcie umów z w ramach części I z poniższymi usługodawcami:

	Nazwa Usługodawcy	Adres	Cena brutto oferty

Ocena ofert złożonych w ramach części II.

1	Usługodawcy , którzy złożyli oferty:	1. 2. 3. 4.
2	Usługodawcy spełniający kryteria techniczne: zgodnie z rezultatem oceny w Załączniku nr 1	

--	--	--

Ostateczny ranking ofert

	Nazwa usługodawcy	Mocne strony	Słabe strony	Nr w rankingu

Rekomendacja Komisji Oceniającej:

Mając na względzie wynik oceny ofert Komisja, niniejszym rekomenduje zawarcie umów z w ran części II z poniższymi usługodawcami:

	Nazwa Usługodawcy	Adres	Cena brutto oferty

Załączniki do protokołu:

1. Załącznik nr 1 – arkusz zbirczy oceny ofert dla części I
2. Załącznik nr 2 – arkusz zbiorczy oceny ofert dla części II

Podpisy Członków Komisji

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Miejscowość, data:

.....

Załącznik nr 1 – Arkusz zbiorczy oceny ofert dla części I

	Oferta nr 1 Tak/Nie	Oferta nr 1 Tak/Nie	Oferta nr 1 Tak/Nie	Oferta nr 1 Tak/Nie
Wymogi formalne				
Usługodawca spełnia wymogi dotyczące kwalifikalności				
Inne wymogi formalne np. kwestionariusz dotyczący kwalifikalności ¹				
Karta oceny technicznej				
Zgodność z warunkami realizacji i żądanym zakresem usług: a) <i>Zgodność z warunkami realizacji i żądanym zakresem usług</i>				
Odpowiednia liczba kompetentnego personelu b) <i>Dysponowanie minimum 1 osobą z wykształceniem wyższym kierunek pedagogika lub pokrewne, oraz minimum 2 letnim doświadczeniem w pracy z młodzieżą oraz minimum 1 osobą z wykształceniem wyższym kierunek psychologii lub pokrewne oraz minimum 2 letnim doświadczeniem w pracy z młodzieżą</i>				
Posiadanie odpowiedniej bazy lokalowej i wyposażenia c) <i>Dysponowanie odpowiednią bazą lokalową (minimum 80 m 2), zapleczem kuchennym, toaletą</i>				
Podjęta metodologia pozwala na realizację przedsięwzięcia d) <i>Przedstawienie spójnego programu realizowanych zajęć</i>				
Inne kryteria				
Oferta kwalifikuje się do dalszego etapu procedury				

Podpis Przewodniczącego Komisji Oceniającej

¹ Wymagane jedynie od Przedsiębiorstw Państwowych i Przedsiębiorstw Komunalnych

Oświadczenie o bezstronności

Po zapoznaniu się z zasadami pracy Komisji Oceniającej oraz z ofertami zgłoszonymi na Zaprośzenie do składania ofert na usługi integracji społecznej z dnia oświadczam,

iż ja.....
zam.

zatrudniony w

1. Nie jestem/ jestem zatrudniony¹ w Urzędzie Gminy Wielgomłyny lub jednostce podległej (jeżeli tak proszę podać nazwę jednostki)
.....
2. Nie jestem osobiście jak i członkowie mojej najbliższej rodziny w sposób bezpośredni związany/a z oferentem (jeżeli tak proszę wymienić nazwę oferenta)
.....
3. Nie brałem/am udziału w przygotowaniu ofert w żadnej firmie (jeżeli tak, proszę wymienić nazwę oferenta)
.....
4. Nikt z przedstawicieli oferentów nie kontaktował się ze mną w sprawie zgłoszonej oferty (jeżeli tak, proszę wymienić nazwę oferenta)
.....

Oświadczam również, że nie będę ani członkowie mojej w sposób bezpośredni uczestniczył/a w realizacji usług, które uzyskają wsparcie finansowe w ramach niniejszego konkursu.

Ponadto, zobowiązuję się do nie ujawniania przebiegu prac Komisji Oceniającej osobom trzecim.

.....
Data i miejsce

.....
podpis

.....
¹niepotrzebne skreślić