

ZARZĄDZENIE NR 23/2024

Wójta Gminy Wielgomłyny

z dnia 07 marca 2024 roku

OR.0050.23.2024

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, rad dzielnic miasta st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów, prezydentów miast zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 roku

Na podstawie § 7 ust.1 Uchwały Nr 42/2024 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 7 lutego 2024 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, rad dzielnic miasta st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów, prezydentów miast zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 roku zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych na terenie gminy Wielgomłyny w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, rad dzielnic miasta st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów, prezydentów miast zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 roku w składzie:

- 1) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Krzętowie - Pani Justyna Hasik;**
- 2) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Sokolej Górze - Pan Artur Maj;**
- 3) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Wielgomłynach - Pani Agnieszka Dyktyńska-Wilk**
- 4) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Wielgomłynach - Pani Agnieszka Smolarek;**
- 5) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Zagórze - Pani Maria Placzyńska;**
- 6) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Niedośpielinie - Pani Anna Marczak;**
- 7) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7 w Trzebcach - Pani Anna Jaguścik.**

§ 2. Zadania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych określa załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wielgomłyny
mgr Bogumiła Dyktyńska

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej:

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu teleinformatycznego organizowanym przez koordynatora gminnego ds. informatyki;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu teleinformatycznego;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa;
- 5) znajomość instrukcji obsługi systemu teleinformatycznego;
- 6) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
- 7) zabezpieczenie sprzętu i systemu teleinformatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 8) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 9) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 10) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie w obecności członków obwodowej komisji wyborczej;
- 11) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 12) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej ostrzeżeń oraz niezgodności liczb w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 13) przekazanie komisji wydruków z systemu teleinformatycznego;
- 14) zapisanie danych z protokołu głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych, w przypadku braku możliwości wprowadzenia danych do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 15) przesłanie, w obecności członków obwodowej komisji wyborczej, danych z podpisanych protokołów głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych.