

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY WIELGOMŁYNY**

z dnia 2019 r.

**w sprawie stwierdzenia zakończenia działalności samorządowej jednostki organizacyjnej
Publicznego Gimnazjum w Wielgomłynach.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506.) oraz art. 12 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3, 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) w związku z art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Stwierdza się zakończenie działalności samorządowej jednostki organizacyjnej Publicznego Gimnazjum w Wielgomłynach, ul Radomszczańska 9 z dniem 31 sierpnia 2019 r.

§2. Mienie likwidowanej jednostki przejmie Publiczna Szkoła Podstawowa w Wielgomłynach, ul. Radomszczańska 9.

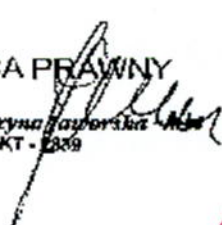
§3. Należności i zobowiązania Publicznego Gimnazjum w Wielgomłynach ul Radomszczańska 9 z dniem zakończenia działalności przejmuje Publiczna Szkoła Podstawowa w Wielgomłynach ul Radomszczańska 9.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

WÓJT

mgr Bogumiła Dyktyńska

RADCA PRAWNY

Katarzyna Jankowska
KT - 1239

1

PROJEKT

Uchwała Nr.....
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia 2019 roku

w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej Gminy Wielgomłyny
za 2018 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 16a ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

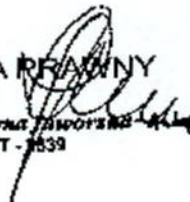
§ 1. Przyjmuje się przedłożoną przez Wójta Gminy Wielgomłyny ocenę zasobów pomocy społecznej Gminy Wielgomłyny, przygotowaną w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Bogumiła Dyktyńska

RADCA PRAWNY


Katarzyna Janowska
KT - 1839

Projekt uchwały

z dnia 21 marca 2019 r.

zatwierdzony przez.....

**UCHWAŁA NR / /2019
RADY GMINY WIELGOMŁYNY**

z dnia 2019 r.

w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wielgomłyny.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 506, 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) oraz art. 39 ust. 5 i 5a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245, Dz. U. Z 2017 poz. 2203), po uzyskaniu pozytywnej opinii Kuratora Oświaty w Łodzi uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wielgomłyny, a także określa się granice obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wielgomłyny, na okres od dnia 1 września 2019 r., zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc § 1 pkt 3 Uchwały Nr XXVII/18/2017 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego oraz załącznik Nr 3 do tej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

W O I T
mgr Bogumiła Dyktyńska

RADCA PRAWNY

Katarzyna Jaworska - Kulis
KTY - 2839

3

Załącznik do Uchwały Nr / /2019
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia 2019 r.

Plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wielgomłyny, a także granice obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wielgomłyny od dnia 1 września 2019 r.

Lp.	Nazwa szkoły	Adres siedziby szkoły, adresy ewentualnych innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	Granice obwodu szkoły od dnia 1 września 2019 r.
1.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Wielgomłynach	ul. Radomszczańska 9 97-525 Wielgomłyny	Miejscowości: Wielgomłyny, Kruszyna, Niedośpielin, Odrowąż, Popielarnia, Rogi, Wola Kuźniewska, Zalesie, Borowiec, Anielin, Sokola Góra, Zacisze.
2.	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jarosława Dąbrowskiego w Krzętowie	Krzętów, ul. Stodolna 22 97-525 Wielgomłyny	Miejscowości: Krzętów, Wola Życińska, Błonie, Pratkowice, Rudka.
3.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Zagórzu	Zagórze 30 97-525 Wielgomłyny	Miejscowości: Zagórze, Goszczowa, Karczów, Dębowiec, Grabowie, Borecznica, Wólka Bankowa, Wólka Włościańska, Zawodzie, Niwa Goszczowska, Niwa Zagórska, Sroków, Trzebce, Perzyny, Kubiki, Myśliwczów, Kolonia Myśliwczów, Bogusławów, Maksymów.

WÓJT
mgr Bogumiła Dyktyńska

**Uchwała Nr
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia 29 maja 2019r.**

**w sprawie przekazania dotacji z budżetu Gminy Wielgomłyny dla Ochotniczej Straży
Pożarnej w Wielgomłynach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 576) oraz art. 32 ust. 3b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 620 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przekazuje się z budżetu Gminy Wielgomłyny dotację dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Wielgomłynach w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na wymianę pokrycia dachowego na budynku OSP w miejscowości Wielgomłyny.

§ 2. Środki finansowe, o których mowa w § 1 zostaną przekazane ze środków z budżetu Gminy Wielgomłyny na 2019 rok.

§ 3. Szczegółowe warunki udzielenia dotacji oraz zasady jej rozliczenia zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Wielgomłyny a Ochotniczą Strażą Pożarną w Wielgomłynach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Bogumiła Dyktyńska

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY WIELGOMŁYNY
z dnia 2019 roku

w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1152 ze zm.) w zw. z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 2180) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjęty projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków podlega przekazaniu do organu regulacyjnego, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, celem zaopiniowania.

§ 3. Traci moc uchwała Nr V/26/2019 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 06 marca 2019 roku w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i przekazywania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Bogumiła Dyktyńska

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Wielgomłyny.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1152).

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

ROZDZIAŁ II MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,08 m³ na dobę,
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
- 5) przedsiębiorstwo dostarcza wodę o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o parametrach określonych w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,08 m³ na dobę,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) zapewnić zdolność użytkowanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 5) zapewnić należytą jakość oczyszczonych ścieków,
- 6) prowadzić regularną kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

§ 6. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne),

§ 7. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto :

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie,
- 4) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 8. 1. Rozliczenia za dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo -kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i gminy, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzenie ścieków.

4. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej.
5. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych. W przypadku braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie, którą ustala się zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 powyżej.
6. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie odczytu wodomierzy wewnętrznych zainstalowanych przy punkcie czerpalnym w danym lokalu. Właściciela lub zarządcę budynku obciąża się za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w ilości wynikającej z różnicy wskazań wodomierza głównego a sumą wskazań wodomierzy wewnętrznych w lokalach.
7. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
8. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.
9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

- § 9. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powyżej powinien zawierać, w szczególności:
- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,
 - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
 - 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - 4) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.
3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 14 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.
4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając informacje techniczną.
5. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wydania.
6. Warunki przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:
- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
 - 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
 - 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
 - 4) termin ważności warunków przyłączenia.

ROZDZIAŁ VI

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 10. 1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 25 mm do 90 mm,
 - 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować,
 - 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
 - 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 160 mm do 200 mm,
 - 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie.
- 2.** Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:
- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
 - 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min 1%,
 - 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU, PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 11. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne "Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej" oraz z uzgodnionym projektem przyłącza.

2. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia z Odbiorcą usług termin odbioru, nie dłuższy jednak niż 5 dni roboczych po dacie zgłoszenia.

3. Wyniki odbioru, są potwierdzone przez strony w sporządzonym protokole odbioru technicznego przyłącza.

4. Protokół odbioru technicznego przyłącza, powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza, średnicy, materiałów i długości,
- 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
- 5) podpisy członków komisji.

5. Podpisany protokół odbioru technicznego przyłącza, stanowi podstawę do zawarcia umowy z Odbiorcą usług.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 3-dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 powyżej poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne jeżeli:

- 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
- 2) odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
- 3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
- 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych,

7. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, które odcięło dostawę wody z przyczyny, o której mowa w ust. 7 pkt 2 powyżej, jest obowiązane do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

8. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, wójta oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

ROZDZIAŁ IX

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 13. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2 powyżej.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3 powyżej, przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3 powyżej, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi.

Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 14. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (pisemnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną, ustnie), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 21 dni od dnia złożenia reklamacji lub jej doręczeniu przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu.

§ 15. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Wielgomłyny taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Wielgomłyny,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,

ROZDZIAŁ X

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 16. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 17. 1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa jest Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.

2. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa zobowiązani są do przekazywania przedsiębiorstwu pisemnej informacji o ilości wody zużytej do gaszenia pożaru, w bieżącym kwartale kalendarzowym. Informację należy przekazać z ostatnim dniem bieżącego kwartału.

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Wielgomłyny za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe, stosując ceny ustalone w taryfie.

2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są w cyklach kwartalnych na podstawie pisemnej informacji składanych przez jednostkę państwowej/ ochotniczej / straży pożarnej.

Uchwała Nr

Projekt

Rady Gminy Wielgomłyny

z dnia

w sprawie zmiany składu osobowego Komisji Rewizyjnej Rady Gminy.

Na podstawie art. 18 a ust.1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 roku poz. 506) w związku z § 5 ust. 1 pkt.1 , § 40 ust. 1, ust. 3 Uchwały Nr XLVI/57/2018 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 5 września 2018 roku w sprawie Statutu Gminy Wielgomłyny (Dz.Urz. Woj. Łódzkiego z 26 września 2018 roku poz. 4852) uchwała się co następuje:

§ 1. W § 1 Uchwały Nr II/4/2018 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 29 listopada 2018 roku w sprawie powołania członków Komisji Rewizyjnej Rady Gminy wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Odwołuje się radnego Arkadiusza Wieczorka ze składu osobowego Komisji Rewizyjnej Rady Gminy;
- 2) Powołuje się do składu osobowego Komisji Rewizyjnej radnego Zbigniewa Rzeszota.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Bogumiła Dykińska

RADCA PRAW

Katarzyna Jędrzej
KT - 2024

Uchwała Nr
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia

Projekt

w sprawie zmiany składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy .

Na podstawie art. 18 a ust.1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 roku poz. 506) w związku z § 5 ust. 1 pkt.2 , § 40 ust. 1, ust. 3 Uchwały Nr XLVI/57/2018 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 5 września 2018 roku w sprawie Statutu Gminy Wielgomłyny (Dz.Urz. Woj. łódzkiego z 26 września 2018 roku poz. 4852) uchwala się co następuje:

§ 1. W § 1 Uchwały Nr II/5/2018 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 29 listopada 2018 roku w sprawie powołania członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy wprowadza się następujące zmiany:

- 3) Odwołuje się radnego Arkadiusza Wieczorka ze składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji;
- 4) Powołuje się do składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji radnego Zbigniewa Rzeszota.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Bogumiła Dyktyńska

RADCA PRAWNY

Katarzyna Jagodzińska
KT-2839

14