

**Uchwała Nr /PROJEKT/
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia**

w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 1515) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2014r. poz. 1118, zm. z 2014r. poz. 1146, poz. 1138, zm. z 2015r. poz. 1255, 1339)

Rada Gminy Wielgomłyny uchwala co następuje:

- § 1. Uchwala się Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

/-/ Stanisław Łoś

Radca Prawny

Edyta Skówa

WÓJT

mgr Bogdan Witaszczyk

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WIELGOMŁYNY
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI
W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003r. USTAWY O DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2016**

WPROWADZENIE

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2014. 1118.j.t.) nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy.

Celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Wielgomłyny i organizacjami pozarządowymi oraz efektywne wykonywanie zadań publicznych. Dzięki coraz większej aktywności organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, stały się one partnerem dla Gminy Wielgomłyny. Mając na uwadze prawidłową realizację zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy koniecznym jest określenie zasad i obszarów współpracy w opracowanym Programie.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2016 r. jest wynikiem wieloletnich doświadczeń ze współpracy z organizacjami pozarządowymi, a także i praktyki pozyskanej przez pracowników Urzędu Gminy w Wielgomłynach.

I Postanowienia ogólne

§ 1.1.Rada Gminy Wielgomłyny uchwala „ Program współpracy Gminy Wielgomłyny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016”.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2014.1118.j.t.)
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Wielgomłyny;
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe prawne i jednostki organizacyjne o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy;
- 4) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Wielgomłyny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016;
- 5) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;

- 6) Wójt – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wielgomłyny;
- 7) Komisjach – należy przez to rozumieć komisje oceniające oferty w otwartych konkursach ofert;
- 8) dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. 2013, 885 j.t. z późn. zm.)

II Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3.1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem Gminy Wielgomłyny, a organizacjami pozarządowymi, który służy efektywnemu wykorzystaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Wielgomłyny.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną i jej tradycje;
- 2) kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową, a organizacjami i innymi podmiotami;
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność, poprzez umożliwienie indywidualnego wystąpienia z ofertą w realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
- 4) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;
- 5) prezentacja dorobku artystycznego mieszkańców Gminy;
- 6) propagowanie aktywnego stylu życia oraz kultury fizycznej, budowanie oferty sportowo-rekreacyjnej dla mieszkańców Gminy;
- 7) rozwój i promocja Gminy ;
- 8) inicjowanie i rozwój nowych form pracy z młodzieżą;
- 9) rozwój edukacji;
- 10) aktywizacja i integracja społeczna różnych środowisk, w szczególności osób starszych;
- 11) wyrównanie poziomu życia rodzin i osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 12) wzmocnienie pozycji Gminy poprzez zaangażowanie w realizację projektów artystycznych: koncertów, wystaw, spektakli teatralnych, tanecznych oraz artystycznych wydarzeń interdyscyplinarnych;
- 13) upowszechnianie i rozwój kultury, wzbogacanie ofert kulturalnych, promocja wydarzeń kulturalnych;

III Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina uznaje prawo podmiotów programu do samodzielnego definiowania

i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych. W takim zakresie współpracuje z nimi, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;

2) suwerenności stron – Gmina uznaje odrębność i podmiotowość organizacji i oczekuje poszanowania swojej autonomii ;

3) partnerstwa – oznacza, że organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawie, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, w wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Gminy przy wykonywaniu zadań publicznych. Współpraca obu stron oparta jest na woli i chęci wzajemnego działania i przynosić ma korzyści społeczności lokalnej;

4) efektywności – Gmina przy zlecaniu organizacjom zadań publicznych do realizacji, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;

5) uczciwej konkurencji – Gmina jak i organizacje pozarządowe w trakcie ubiegania się o dotację, udzielania dotacji oraz wydatkowania publicznych środków, działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań. Podmioty konkurujące ze sobą o realizację zadań publicznych powinny w składanych ofertach uczciwie przedstawić swoje metody, warunki i kalkulacje kosztów;

6) zasada jawności – Gmina udostępnia informacje o celach, kosztach i efektach współpracy, a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami oraz o kryteriach oceny projektów.

IV Zakres przedmiotowy

§ 5. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest sfera zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy, o ile zadania te należą do zadań Gminy, określonych w ustawie o samorządzie gminnym.

2. W szczególności zadania o których, mowa w ust. 1, obejmują obszary:

- 1) pomoc społeczna,
- 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) kultura , sztuka i ochrona dziedzictwa narodowego,
- 4) wypoczynek dzieci i młodzieży,
- 5) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 6) ochrona środowiska i przyrody,
- 7) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 8) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
- 9) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 10) ochrona zdrowia.

3. Powyższy katalog priorytetowych zadań realizowanych w 2016 roku nie wyklucza możliwości powierzania lub wspierania organizacjom innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań Gminy. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym Programie.

V Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy

i pozafinansowy i odbywa się na zasadach przewidzianych w ustawie.

§ 7.1. Do form współpracy finansowej zalicza się zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych będących zadaniami Gminy poprzez:

- 1) wspieraniu zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) powierzanie zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
3. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
4. W przypadku, gdy wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekroczy 10.000zł, a zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni, Wójt może zlecić zadanie organizacji pozarządowej zgodnie z trybem określonym w art. 19a ustawy.

§ 8. Do form współpracy pozafinansowej zalicza się w szczególności:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z uchwałą Nr XLII/38/2010 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 06 sierpnia 2010r.
- 2) pomoc merytoryczna przy tworzeniu projektów przez organizacje pozarządowe,
- 3) możliwość zawierania porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć,
- 4) współpraca przy realizacji akcji charytatywnych,
- 5) zbieranie i udostępnianie informacji o projektach i zadaniach realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Gminy,
- 6) użyczenie lub wynajem na preferencyjnych warunkach lokali, budynków komunalnych, pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej,
- 7) użyczenie lub wynajem na preferencyjnych warunkach klubom sportowym obiektów niezbędnych do realizacji projektów z zakresu kultury fizycznej z wykorzystaniem wsparcia finansowego z budżetu Gminy,
- 8) publikowanie ważnych informacji dla organizacji pozarządowych na stronach internetowych Gminy, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy,
- 9) wspieranie w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania,
- 10) udostępnianie sali konferencyjnej Urzędu Gminy na spotkania (nie w celach komercyjnych),
- 11) promowanie przez Gminę działalności organizacji,
- 12) prowadzenie i aktualizację wykazu organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy.

VI Priorytetowe zadania publiczne

§ 9. Ustala się następujące zadania priorytetowe do realizacji na rok 2016

1. Sfera zadań publicznych w zakresie: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy
 - 1) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży
 - 2) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży - w różnych dyscyplinach sportu,
 - 3) organizacja cyklu imprez sportowych na terenie Gminy.

2. Sfera zadań publicznych w zakresie: upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych i artystycznych,
- 2) promowanie, pielęgnowanie i prezentowanie tradycji narodowych oraz regionalnych
- 3) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych

3. Sfera zadań publicznych w zakresie: działania na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- 1) wspieranie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym np. Dzień Seniora,
- 2) wspieranie przedsięwzięć integracyjnych, kulturalnych i promocyjnych

4. Sfera zadań publicznych w zakresie: nauki, oświaty, edukacji i wychowania:

- 1) działania edukacyjne na rzecz dzieci i młodzieży
- 2) promocja idei wolontariatu, aktywizacja młodzieży do pracy w wolontariacie.

VII Okres realizacji programu

§ 10. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

VIII Sposób realizacji Programu

§ 11. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Rada Gminy i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w tym:

- realizacji zadań zawartych w strategii rozwoju Gminy ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności,
- współpracy merytorycznej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

2) Wójt Gminy Wielgomłyny w zakresie:

- polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Gminy,
- realizacji zadań wynikających z Programu Współpracy,
- kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań samorządowych pod względem efektywności i jakości, przy pomocy upoważnionych pracowników urzędu,
- przedstawienia Radzie Gminy zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań Gminy, zawierającego wnioski ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

3) upoważniona przez Wójta osoba do spraw współpracy z organizacjami pożytku publicznego,

4) organizacje prowadzące na terenie Gminy Wielgomłyny działalność pożytku publicznego - w zakresie:

- wyrażania opinii w sprawach dotyczących realizacji programu,
- formułowania wniosków w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

- udziału w opracowaniu projektu programu współpracy,
- opiniowania projektów aktów prawa miejscowego, dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Miejszem realizacji Programu jest obszar Gminy Wielgomłyny. Dopuszcza się realizację zadań, wynikających z Programu, także poza gminą Wielgomłyny, jeżeli służą one dobru uczestników tego Programu.

3. Cele zawarte w Programie powinny być realizowane przez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
- 2) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom poprzez powierzanie albo wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji odpowiednio na finansowanie albo dofinansowanie zadań publicznych,
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
- 4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, a w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- 5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
- 6) użyczanie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 7) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,

IX Finansowanie zadań publicznych Programu

§ 12.1. Gmina Wielgomłyny współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego Programu na rok 2016 przeznacza środki finansowe w wysokości 6 000 zł.

X Sposób oceny realizacji Programu

§ 13. 1. W zakresie oceny współpracy Gminy z organizacjami w 2016 r. stosowane będą niżej wymienione wskaźniki:

- 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 3) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych,
- 5) liczba organizacji podejmujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- 7) wielkość wkładu własnego organizacji w realizację zadań publicznych.

2. W terminie do 31 maja następnego roku Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni oraz zamieszcza je w Biuletynie Informacji Publicznej.

XI Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 14.1. Przygotowanie projektu Programu Współpracy Gminy Wielgomłyny z organizacjami pozarządowymi na rok 2016 odbywa się na podstawie Programu współpracy z roku 2015 z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z obecnego Programu oraz niezbędnych zmian wynikających ze zmian ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Przeprowadzenie konsultacji Projektu Programu, zgodnie z Uchwałą Nr XLII/38/2010 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 06 sierpnia 2010r.

3. Sporządzenie przez pracownika Urzędu Gminy odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi zestawienia opinii i uwag zgłoszonych w ramach konsultacji.

4. Weryfikacja uwag i propozycji pod kątem charakteru danego zadania, potrzeb i możliwości ich realizacji oraz możliwości finansowych Gminy.

5. Opracowanie ostatecznego projektu Programu i przedłożenie go na sesji Rady Gminy Wielgomłyny wraz z projektem Uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy na 2016 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Wielgomłyny.

XII Tryb i zasady pracy komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert

§ 15.1. Do zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje komisje konkursowe. Komisje mają charakter opiniodawczy, a ostateczne rozstrzygnięcie podejmowane jest przez Wójta.

2. W skład Komisji konkursowej wchodzi osoby wyznaczone przez Wójta Gminy Wielgomłyny.

3. Do prac w Komisji Wójt może powołać, z głosem doradczym, osobę bądź osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Dla członków Komisji konkursowej znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013r., poz. 267) dotyczące wyłączenie pracownika.

5. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

6. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

7. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania.

8. Do zadań Komisji należy w szczególności:

1) ocena oferty pod kątem spełnienia wymogów formalnych;

2) ocena merytoryczna ofert spełniających wymagania formalne, z uwzględnieniem warunków określonych w art. 15 ust. 1 i 2 Ustawy i w ogłoszeniu. Każdy członek Komisji

ocenia spełnienie przez ofertę poszczególnych kryteriów, stosując przy każdym z nich skalę od 0 do 10 punktów;

9. Każdy członek Komisji dokonując oceny oferty wystawia dla danej oferty łączną sumę ocen częściowych wystawionych przez członka Komisji za spełnienie przez ofertę poszczególnych kryteriów.

10. Minimalny próg punktowy wynosi 60% maksymalnej liczby punktów jaką może osiągnąć oferta od wszystkich łącznie członków Komisji biorących udział w posiedzeniu.

11. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

12. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

13. Rekomendacje komisji konkursowej w sprawie ostatecznego wyboru jednej lub więcej niż jednej oferty wraz z wykazem oferentów do realizacji zadań określonych w ogłoszonym konkursie ofert przedkłada się Wójtowi Gminy Wielgomłyny w celu podjęcia ostatecznej decyzji.

14. Wójt Gminy po zapoznaniu się z rekomendacjami w sprawie wyboru ofert podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

15. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie w sposób określony w Ustawie.

XIII Postanowienia końcowe

§ 16.1. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia przyszłej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

2. Program ma charakter otwarty, zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy oraz doskonalenie już określonych.

3. Wójt Gminy Wielgomłyny, na podstawie oceny efektów realizacji niniejszego Programu, przygotowuje projekt Programu na lata następne.

**UCHWAŁA Nr
RADY GMINY WIELGOMŁYNY**

Projekt

z dnia

w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVII/84/2010 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 11 listopada 2010 roku w sprawie stawek opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej przez Zakład Komunalny w Wielgomłynach

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236) Rada Gminy Wielgomłyny uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XLVII/84/2010 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 11 listopada 2010 roku w sprawie stawek opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej przez Zakład Komunalny w Wielgomłynach w § 1 uchyla się pkt. 9.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Radca Prawny
E. Szwed

WÓJT
B. Witaszczyk
mgr Bogdan Witaszczyk

Projekt

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY WIELGOMŁYNY

z dnia

w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Wielgomłyny

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399, zmiany z 2013 r. poz. 1593, z 2015 r. poz. 87 i poz. 122) Rada Gminy Wielgomłyny uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi świadczone przez gminne jednostki organizacyjne lub podmioty posiadające zezwolenie na te usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Wielgomłyny w wysokości 22 zł za 1 m³ plus obowiązujący podatek VAT.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIII/6/2013 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 15 stycznia 2013 r w sprawie w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Wielgomłyny

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Radca Prawny
Edyta Szwed

WÓJT
mgr Bogdan Witaszczyński

**Uchwała nr
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia 2015 roku**

w sprawie: wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości lokalowej stanowiącej własność Gminy Wielgomłyny położonej w miejscowości Wielgomłyny.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. „a”, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 594 z późniejszymi zmianami: z 2013 roku poz. 645, poz. 1318 z 2014 roku poz. 379, poz. 1072), oraz art. 28 art. 37 ust. 1, art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 i art. 11 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2015 roku poz. 782 ze zmianami: z 2015 roku poz. 1039, 1180 i 1265), **Rada Gminy Wielgomłyny uchwala co następuje:**

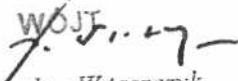
§ 1. Wyraża się zgodę na zbycie w drodze przetargowej lokalu mieszkalnego, stanowiącego własność Gminy Wielgomłyny oznaczonego nr 3, położonego przy ulicy Radomszczańskiej 9 w miejscowości Wielgomłyny obręb Wielgomłyny, gmina Wielgomłyny wraz z udziałami w częściach wspólnych budynku oraz zabudowanej działce gruntu oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków nr 276/5 o powierzchni 0,0654 ha.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Radca Prawny

Edyta Szewc

WÓJT

mgr Bogdan Witaszczyk

**Uchwała nr
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia 2015 roku**

w sprawie: zmiany uchwały Nr XIX/62/2012 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 12 września 2012 roku w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości lokalowych stanowiących własność Gminy Wielgomłyny położonych w miejscowości Wielgomłyny i Krzetów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. „a”, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 594 z późniejszymi zmianami: z 2013 roku poz. 645, poz. 1318 z 2014 roku poz. 379, poz. 1072), oraz art. 37 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 34 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2015 roku poz. 782 ze zmianami: z 2015 roku poz. 1039, 1180 i 1265), **Rada Gminy Wielgomłyny uchwala co następuje:**

§ 1. W uchwale nr XIX/62/2012 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 12 września 2012 roku zmienia się paragraf § 1ust. 1 który otrzymuje brzmienie:

§1. 1. Wyraża się zgodę na zbycie w drodze bezprzetargowej lokali mieszkalnych, stanowiących własność Gminy Wielgomłyny oznaczonych nr 1,2,4, położonych przy ulicy Radomszczańskej 9 w miejscowości Wielgomłyny obręb Wielgomłyny, gmina Wielgomłyny wraz z udziałami w częściach wspólnych budynku oraz zabudowanej działce gruntu oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków nr 276/5 o powierzchni 0,0654 ha.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wojt.
mgr Tadeusz W. Wójcik

[Signature]
Adca Prawny
Ayta Szbed

**Uchwała nr
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia 2015 roku**

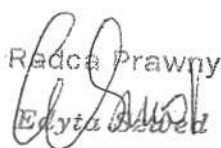
w sprawie: wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomości gruntowej zabudowanej stanowiącej własność gminy Wielgomłyny, położonej w obrębie geodezyjnym Wielgomłyny oznaczonej działką nr 1042/18 i część działki nr 1042/12.

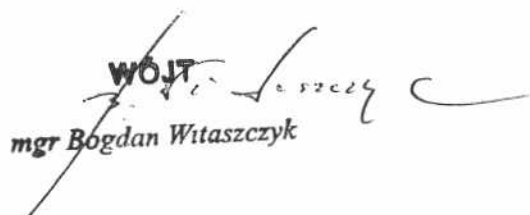
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. „a”, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku poz. 1515), oraz art. 13 ust. 1, art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7a i art. 11 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku poz. 782 ze zmianami: z 2015 roku poz. 985, 1039, 1180, 1265 i 1322), **Rada Gminy Wielgomłyny, uchwala co następuje:**

§ 1. Wyraża się zgodę na wydzierżawienie w trybie przetargu ustnego nieograniczonego na okres 10 lat nieruchomości gruntowej zabudowanej, położonej w obrębie geodezyjnym Wielgomłyny, w gminie Wielgomłyny oznaczonej numerami działek 1042/18 o powierzchni 0,0952 ha i część działki nr 1042/12 o powierzchni 0,4392 ha.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Radca Prawny

Edyta Bawel

WÓJT

mgr Bogdan Witaszczyk

PROJEKT

**UCHWAŁA Nr
RADY GMINY WIELGOMŁYNY**

z dnia

w sprawie zmiany Uchwały Nr X/72/2011 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 26 stycznia 2011 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowiska o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, pedagogów, psychologów, logopedów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2015 r. poz.1515), art. 42 ust. 7 pkt 3, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191, z 2015 r. poz. 357.) Rada Gminy Wielgomłyny uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr X/72/2011 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 26 stycznia 2011 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowiska o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, pedagogów, psychologów, logopedów, § 2 otrzymuje brzmienie:

§ 2. 1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela realizującego obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin zajęć, ustala się według wzoru:

$$WG = (g1 + g2) : (g1/G1 + g2/G2)$$

gdzie:

WG - oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin,

G1, G2 - oznacza obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin dla danego stanowiska ustalony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub odrębnych przepisach wydanych na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 KN,

g1 - oznacza liczbę godzin przydzieloną nauczycielowi w ramach wymiaru godzin G1,

g2 - oznacza liczbę godzin przydzieloną nauczycielowi w ramach wymiaru godzin G2.

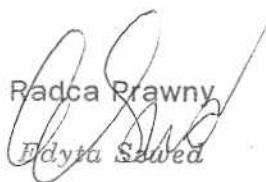
2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć ustalony zgodnie z ust. 1 oblicza się z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Liczbę godzin ponadwymiarowych nauczycieli, o których mowa w ust. 1, ustala się odejmując od tygodniowej liczby godziny zajęć zrealizowanych przez tego nauczyciela, ustalony dla niego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć.

4. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli zobowiązanych do pracy w innej szkole w celu uzupełnienia obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych ustala się według zasad określonych w ust. 1, 2. //

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Radca Prawny

Edyta Szawed

WÓJT

mgr Bogdan Witaszczyk

PROJEKT

UCHWAŁA Nr RADY GMINY WIELGOMŁYNY

z dnia.....

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXV/23/2013 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 14 marca 2013 r w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, zm. z 2013 r. poz. 1593, z 2015 r. poz. 87, poz. 122, poz. 1593) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, uchwala się co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXV/23/2013 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 14 marca 2013 r w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi § 3 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 3. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:

1) odbieranie zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości - odbywać się będzie:

a) z obszarów zabudowy jednorodzinnej - raz na miesiąc;

b) z budynków wielolokalowych:

- do 20 lokali raz na miesiąc,

- powyżej 20 lokali dwa razy w miesiącu,

c) z domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - 1 raz w miesiącu,

2) odbieranie selektywnie zbieranych odpadów od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie z następującą częstotliwością:

a) papieru i tektury, opakowań wielomateriałowych, metali, tworzywa sztucznego odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów, raz na miesiąc;

b) odbiór szkła bezbarwnego i kolorowego - odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów raz na 2 miesiące.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Rada Prawny
mgr Bogdan Witaszczyk

Wójt
mgr Bogdan Witaszczyk

PROJEKT

**UCHWAŁA Nr
RADY GMINY WIELGOMŁYNY**

z dnia

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami
komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U z 2015 r.pz. 1515) oraz art. 6k ust. 1 pkt 1 i ust. 2 a ust. 3 w związku z art. 6j ust. 1 pkt 1 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, poz. 1593, z 2015 r. poz. 87, poz. 122, poz. 1593) Rada Gminy Wielgomłyny uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi pochodzącymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w oparciu o liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.

§ 2. 1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a odpady komunalne zbierane i odbierane są w sposób selektywny w wysokości 8,00 zł miesięcznie za osobę.

2. Ustala się wyższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a odpady komunalne nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane w wysokości 14,00 zł miesięcznie za osobę.

§ 3. Traci moc uchwała Nr V/26/2015 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 23 lutego 2015 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dz. Urz. Woj. łódzkiego i wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Rada Prawny

[Podpis]

WOJT
[Podpis]
mgr Bogdan Witaszczyk

**Uchwała Nr...../...../15
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia2015 r.**

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta stanowiącej podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Wielgomłyny w 2016 roku.

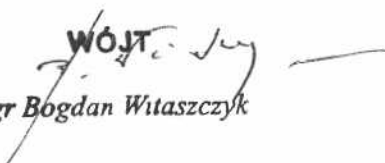
Na podstawie art. 18 ust. 2 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U z 2015 r. poz. 1515), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1381, zmiany z 2014r poz. 40), w związku z Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2015 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalania podatku rolnego na rok podatkowy 2016 r. (M.P. z 2015 r., poz. 1025).

§ 1. Obniża się średnią cenę żyta określoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2015 r. (M.P. z 2015 r., poz. 1025) z kwoty **53,75zł za 1 dt. (q)** do kwoty **49,00 za 1dt. (q)** - przyjmowaną jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Wielgomłyny w 2016 roku.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



WÓJT

mgr Bogdan Witaszczyk

UCHWAŁA NR/...../2015

RADY GMINY WIELGOMŁYNY

z dnia.....2015 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U z 2015 r. poz. 1515), art. 5 ustawy ust.1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849 , zmiany z 2015 r. poz. 528 poz. 774) Rada Gminy Wielgomłyny uchwala co następuje:

§ 1. Określa się roczną wysokość stawek podatku od nieruchomości:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,78 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – 4,51 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego :
 - a) od 1 m² powierzchni do 2000 m² – 0,26 zł
 - b) za każdy 1 m² powierzchni powyżej 2000 m² – 0,16 zł

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – 0,60 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 19,80 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 10,65 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,63 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej, statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 7,66 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli – 2% ich wartości, określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849 , zmiany z 2015 r. poz. 528 poz. 774).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny .

§ 3. Traci moc Uchwała Rady Gminy Wielgomłyny Nr XX/74/2012 z dnia 14 listopada 2012 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała ma zastosowanie do podatku należnego od dnia 01 stycznia 2016 roku.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

małach

WOJŚC
mgr Bogdan Witaszczyk

UCHWAŁA NR
RADY GMINY WIELGOMŁYNY
z dnia

Projekt

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obrębu geodezyjnego Wielgomłyny oraz Kolonia Wielgomłyny.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz.1515) oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.) Rada Gminy Wielgomłyny uchwala, co następuje:

§1

Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obrębu geodezyjnego Wielgomłyny oraz Kolonia Wielgomłyny.

§2.

Integralną część uchwały stanowi załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem planu.

§3.

Traci moc Uchwała Nr X/83/2015 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 10 września 2015 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obrębu geodezyjnego Wielgomłyny oraz Kolonia Wielgomłyny.

§4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


mgr Bogdan Witaszczyk

